

**MANTELOVEREENKOMST DIE MET IEDERE NIEUWE CLIENT GESLOTEN MOET WORDEN EN DIE BLIJFT GELDEN ZOLANG DE DIENSTVERLENING VAN ADELMEIJER HOYNG ADVOCATEN VOORTDUURT.**

Dit formulier wordt in tweevoud opgemaakt en door de cliënt en de advocaat, die de eerste intake doet, namens de maatschap ondertekend.

Kantoor	De burgerlijke maatschap Adelmeijer Hoyng Advocaten (verder: "Adelmeijer Hoyng Advocaten")	
KvK-nummer	14109665	
Adres	Bredestraat 12, 6211 HC Maastricht	Natalinitoren, Looskade 16, 6041 LE Roermond
Postadres	Postbus 301, 6200 AH Maastricht	Postbus 109, 6040 AC Roermond
Telefoon	043 - 350 62 00	0475 - 356 000
Fax	043 - 326 22 44	0475 - 332 055
E-mailadres	<a href="mailto:info@ahadvocaten.eu">info@ahadvocaten.eu</a>	E-mailadres behandelend advocaat:
Website	<a href="http://www.ahadvocaten.eu">www.ahadvocaten.eu</a>	<a href="mailto:@ahadvocaten.eu">@ahadvocaten.eu</a>
BTW-nr.	8043.00.124.B01	

Adelmeijer Hoyng Advocaten is een burgerlijke maatschap (ex artikel 7A:1655 BW) van besloten vennootschappen ("praktijkvennootschappen"), gevestigd te Maastricht en Roermond. De maatschap wordt per 1 januari 2018 gevormd door de praktijkvennootschappen van mrs. A.J. van Bergen, H.E.C. Savelkoul, D.A.J. Roomberg en M. van Sintmaartensdijk. Tijdens de looptijd van deze overeenkomst kan hierin verandering optreden. De overige advocaten zijn bij de maatschap in dienst.

Alle bij Adelmeijer Hoyng Advocaten werkzame advocaten zijn als advocaat in Nederland ingeschreven en aangesloten bij de Nederlandse Orde van Advocaten, Neuhuyskade 94, 2596 XM Den Haag, [info@advocatenorde.nl](mailto:info@advocatenorde.nl).

## GEGEVENS VAN CLIËNT

Naam, voornamen/statutaire naam .....

Straat .....

Postcode/Woonplaats/Gemeente .....

Telefoon .....

Fax .....

Mobiel .....

Postadres .....

Declaratieadres .....

E-mail adres .....

## NATUURLIJK PERSOON

Geboortedatum .....

Legitimatie .....

Nationaliteit .....

Bank-girnummer .....

Burgerlijke staat .....

Contactpersoon .....

## ONDERNEMING / RECHTSPERSOON

Rechtsvorm .....

Statutaire vestigingsplaats .....

Inschrijvingsnummer HR .....

Bank-girnummer .....

BTW-nr. ....

## Andere gegevens en afspraken uurtarief:

Door mr. .... zal een uurtarief worden gehanteerd van ..... per uur exclusief 6% kantoorkosten, BTW en verschotten.

---

## MANTELOVEREENKOMST (BLAD 2)

---

### ALGEMEEN

Alle bedingen in deze overeenkomst zijn gemaakt ten behoeve van de maten van Adelmeijer Hoyng Advocaten, alsmede van de bestuurders van de praktijkvennootschappen die deel uitmaken van de maatschap van Adelmeijer Hoyng Advocaten en van al degenen die voor de maatschap werkzaam zijn of tijdens de looptijd van de overeenkomst werkzaam zijn geweest voor U.

Alle opdrachten worden uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door de maatschap Adelmeijer Hoyng Advocaten. De artikelen 7:404 en 7:407 BW worden uitgesloten. Dit houdt in dat de maatschap de gegeven opdracht ook door een andere dan de benaderde advocaat, werkzaam bij de maatschap, kan laten uitvoeren (artikel 7:404 BW) en dat alleen de maatschap aansprakelijk is; de hoofdelijke aansprakelijkheid van de maten wordt uitgesloten (artikel 7:407 BW).

Er wordt op uurbasis gedeclareerd. Het uurtarief is exclusief 6% kantoorkosten, eventueel verschuldigde omzetbelasting en verschotten (gelden betaald aan derden, zoals gerechtsdeurwaarders, deskundigen, Rechtbank). Het uurtarief is afhankelijk van de behandelend advocaat. Het uurtarief wordt elk jaar op 1 januari aangepast. In het geval in hetzelfde dossier meerdere cliënten worden bijgestaan, zijn zij ieder hoofdelijk aansprakelijk voor de voldoening van de facturen van Adelmeijer Hoyng Advocaten.

Op deze overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

---

### BEPERKING BEROEPSAANSPRAKELIJKHEID

Adelmeijer Hoyng Advocaten is voor beroepsaansprakelijkheid verzekerd. De aansprakelijkheid van Adelmeijer Hoyng Advocaten en de bij die maatschap werkzame advocaten is beperkt tot het bedrag waarop de door de maatschap gesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering aanspraak geeft, te weten maximaal € 5.000.000,-, vermeerderd, in voorkomend geval, met het eigen risico dat volgens de polisvoorwaarden niet ten laste van de beroepsaansprakelijkheidsassuradeur is.

---

### BESCHERMING PERSOONSGEGEVENS EN DE WWFT

Op grond van de Wet ter voorkoming van witwassen en financieren van terrorisme (WWFT) zijn wij verplicht van natuurlijke personen een kopie van het paspoort te vragen en van rechtspersonen een uittreksel uit het handelsregister.

Het is U bekend en U gaat ermee akkoord dat Uw gegevens worden opgeslagen in de dossier- en cliëntenadministratie en in geautomatiseerde bestanden van Adelmeijer Hoyng Advocaten. Deze gegevens zullen uitsluitend worden gebruikt ten behoeve van de dienstverlening aan U, in de ruimste zin des woords. Na afloop van de dienstverlening zullen deze gegevens worden bewaard totdat tot vernietiging van het dossier wordt overgegaan. Vernietiging daarvan vindt plaats na ommekomst van tenminste zeven jaar na het afsluiten van het betreffende dossier. De gegevens van U zullen nimmer aan derden, tegen betaling of om niet, worden verstrekt tenzij daartoe een wettelijke verplichting bestaat of indien dit, in het kader van de gegeven opdracht(en), noodzakelijk is.

De geheimhoudingsverplichting die advocaten hebben zal volledig worden gerespecteerd. Ons kantoor is echter in voorkomende gevallen wettelijk verplicht te handelen in overeenstemming met de WWFT en, bijvoorbeeld, verplicht om ongebruikelijke financiële transacties te melden.

---

### DERDEN

Indien door Adelmeijer Hoyng Advocaten derden moeten worden ingeschakeld, zoals rolwaarnemers, deurwaarders, deskundigen, informatiebureaus en dergelijke, zal Adelmeijer Hoyng Advocaten bij die keuze de nodige zorgvuldigheid in acht nemen en zo nodig met U overleg plegen. Adelmeijer Hoyng Advocaten sluit echter de eigen aansprakelijkheid bij eventuele tekortkomingen van die derden uit.

Adelmeijer Hoyng Advocaten is hoe dan ook gerechtigd zonder voorafgaand overleg een eventuele aansprakelijkheidsbeperking van door haar ingeschakelde derden te aanvaarden.

Indien een derde wordt ingeschakeld door Adelmeijer Hoyng Advocaten, ontstaat een rechtstreekse contractuele relatie tussen u en de ingeschakelde derde.

---

### INTERNE KANTOORKLACHTENREGELING

Adelmeijer Hoyng Advocaten heeft een interne kantoorklachtenregeling op grond waarvan U op informele wijze eventueel bestaande klachten kunt indienen. In de aan deze mantelovereenkomst gehechte kantoorbrochure wordt daarover uitleg gegeven. Daarnaast is op onze dienstverlening de klachten- en geschillenregeling advocatuur van toepassing.

---

---

## MANTELOVEREENKOMST (BLAD 3)

---

### TOEPASSELIJKHEID KLACHTEN- EN GESCHILLENREGELING ADVOCATUUR

Adelmeijer Hoyng Advocaten neemt deel aan de Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur. Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de totstandkoming en/of de uitvoering van onze dienstverlening, inclusief alle declaratiegeschillen, zullen worden beslecht overeenkomstig het Reglement Geschillencommissie Advocatuur.

Dat reglement voorziet in arbitrage, met dien verstande dat in bepaalde gevallen ook voor een uitspraak bij wege van bindend advies gekozen kan worden. Wanneer Adelmeijer Hoyng Advocaten er niet in slaagt Uw eventuele klachten over onze dienstverlening met u tot een oplossing te brengen dan kunt u uw klachten voorleggen aan de Geschillencommissie Advocatuur.

Een korte uitleg van de Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur is aan deze overeenkomst gehecht. De toepasselijkheid van de Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur komt tot stand door ondertekening van deze overeenkomst of door ondertekening van de door ons aan U te verzenden opdrachtbevestiging waarin naar de regeling wordt verwezen.

---

### TUCHTRECHT

Het in de Advocatenwet geregeld toezicht en tuchtrecht, onder meer ook de Gedragsregels, waarborgen een correct beroepsmatig handelen van advocaten. De aard van de bovenstaande geschillenregeling is een andere: deze is bedoeld voor het beslechten van meningsverschillen over de kwaliteit van de dienstverlening of financiële aspecten, en laat die wettelijke waarborgen op grond van de Advocatenwet dus onverlet.

In voorkomend geval geven wij desgevraagd uitleg over de tuchtrechtelijke procedure.

---

### GEFINANCIERDE RECHTSHULP EN RECHTSBIJSTANDSVERZEKERING

Adelmeijer Hoyng Advocaten heeft u gewezen op de mogelijkheid van gefinancierde rechtshulp alsook op een door u (mogelijk) gesloten rechtsbijstandsverzekering, doch u heeft aangegeven daarvoor niet in aanmerking te (willen) komen c.q. daarvan af te zien, alsook geen beroep te willen doen op de voor u (mogelijk) geldende verzekering.

Maastricht/Roermond,

Naam advocaat

Naam cliënt:

---

Handtekening

---

Handtekening

Bijlage 1: Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur  
Bijlage 2: Kantoorbrochure klachten

## BIJLAGE 1 bij de MANTELOVEREENKOMST

1. Op onze dienstverlening is de Klachten- en Geschillenregeling Advocatuur van toepassing.
2. Wanneer U ontevreden bent over de kwaliteit van de dienstverlening of de hoogte van de declaratie legt U Uw bezwaren eerst voor aan ons kantoor. Onze kantoorklachtenregeling of -brochure dient daarbij als leidraad.  
U dient Uw klacht aan ons kantoor voor te leggen binnen drie maanden na het moment waarop U kennis nam of redelijkerwijs kennis had kunnen nemen van het handelen of nalaten dat tot Uw klacht aanleiding heeft gegeven.
3. Ons kantoor zal een oplossing voor het gerezen probleem altijd schriftelijk aan U bevestigen binnen vier weken na binnenkomst van de klacht. Mocht ons kantoor Uw bezwaren naar Uw mening niet bevredigend opgelost hebben, dan kunt U een klacht indienen bij de Geschillencommissie Advocatuur. Deze weg staat ook voor U open wanneer ons kantoor niet binnen vier weken na het indienen van Uw bezwaren deze schriftelijk heeft afgehandeld.  
U kunt het Reglement Geschillencommissie Advocatuur opvragen bij:  

Geschillencommissie Advocatuur  
Postbus 90600  
2509 LP Den Haag  
tel. 070 - 310 53 10
4. U kunt Uw klacht tot uiterlijk twaalf maanden na de schriftelijke reactie van ons kantoor indienen bij de Geschillencommissie Advocatuur aan bovenstaand adres. Daarna vervalt deze mogelijkheid.
5. De Geschillencommissie Advocatuur doet uitspraak bij wege van arbitraal vonnis, tenzij U het geschil aanhangig maakt als consument en U verklaart dat U het geschil door een bindend advies beslist wenst te zien.
6. De Geschillencommissie Advocatuur is bevoegd om te oordelen over klachten betreffende kwaliteit van de dienstverlening van de advocaat en de hoogte van de declaratie. Daarnaast is de Geschillencommissie Advocatuur bevoegd om te oordelen over schadeclaims tot een bedrag van maximaal € 10.000. U kunt hogere schadeclaims uitsluitend voorleggen aan de Geschillencommissie Advocatuur wanneer U de hoogte van de claim beperkt tot € 10.000 en U uitdrukkelijk afstand doet van het meerdere.
7. De Geschillencommissie Advocatuur doet uitspraak bij wege van arbitraal vonnis over een zakelijke dienstverlening. Is sprake van dienstverlening aan een particuliere cliënt dan voorziet het reglement in bindend advies, tenzij de cliënt zich binnen een maand na afhandeling van de klacht door ons kantoor wendt tot de gewone rechter. Ingeval van een incasso van een vordering op een particuliere cliënt is alleen sprake van bindend advies indien de cliënt het nog openstaande bedrag onder de Geschillencommissie stort. Doet hij dit niet dan is op de incasso arbitrage van toepassing.
8. Ons kantoor kan onbetaalde declaraties ter incasso voorleggen aan de Geschillencommissie Advocatuur.
9. De Geschillencommissie Advocatuur behandelt de zaak volgens het Reglement Geschillencommissie Advocatuur dat geldt op het moment van het indienen van de klacht bij die Geschillencommissie.
10. De Geschillencommissie Advocatuur oordeelt met uitsluiting van de gewone rechter. Tegen de uitspraak van de Geschillencommissie Advocatuur is geen hoger beroep mogelijk.

## Kantoorbrochure klachten

### **Ontevreden over onze dienstverlening**

Ons kantoor zal er alles aan doen om U zo goed mogelijk van dienst te zijn. Toch kan het voorkomen dat U ontevreden bent over een bepaald aspect van onze dienstverlening. Deze brochure geeft uitleg wat U dan te doen staat.

### **Onze interne klachtenregeling**

Wanneer U ontevreden bent over de kwaliteit van onze dienstverlening of over de declaratie verzoecken wij U Uw bezwaren voor te leggen aan ons kantoor.

U kunt zich daarvoor wenden tot de kantoorklachtenfunctionaris mr. J.A.M.G. Vogels, dan wel bij diens afwezigheid (of als de klacht de klachtenfunctionaris zelf betreft!) bij mr. D.A.J. Roomberg. U kunt de klacht natuurlijk ook rechtstreeks kenbaar maken aan de advocaat die het aangaat. Die behoort dan de klacht ook te melden bij de kantoorklachtenfunctionaris.

Wij zullen in overleg met U zo snel mogelijk een oplossing voor het gerezen probleem proberen te vinden. Deze oplossing zullen wij altijd schriftelijk aan U bevestigen.

Mocht ons overleg onverhoopt in Uw ogen niet tot een bevredigend resultaat leiden dan kunt U een klacht indienen bij de Geschillencommissie Advocatuur. Dat kan pas nadat U Uw bezwaren eerst aan ons kantoor heeft voorgelegd. Deze weg staat ook voor U open wanneer ons kantoor niet binnen een maand na het indienen van Uw bezwaren schriftelijk op Uw klacht heeft gereageerd.

### **Geschillencommissie Advocatuur**

Ons kantoor neemt deel aan de Geschillenregeling Advocatuur. Deze regeling is op 1 april 1999 door de Nederlandse Orde van Advocaten in het leven geroepen. De Stichting Geschillencommissies voor Consumentenzaken te 's-Gravenhage voert de regeling uit.

U kunt de klacht tot uiterlijk 12 maanden na de datum van de schriftelijke reactie van ons kantoor indienen bij de  
Geschillencommissie Advocatuur  
Postbus 90600  
2509 LP Den Haag  
070 - 310 5310

De Geschillencommissie Advocatuur doet uitspraak bij wege van arbitraal vonnis of in de vorm van een bindend advies.

Dit laatste geldt alleen voor particuliere cliënten, als zij daar zelf de voorkeur aan geven. De Geschillencommissie Advocatuur is bevoegd om te oordelen over klachten betreffende de kwaliteit van de dienstverlening van de advocaat en de hoogte van de declaratie. Het kan ook zijn dat U vindt dat U recht heeft op schadevergoeding. De Geschillencommissie Advocatuur is ook bevoegd om te oordelen over schadeclaims tot een bedrag van maximaal € 10.000. Hogere schadeclaims kunt U ook voorleggen aan de Geschillencommissie Advocatuur wanneer U de hoogte van de claim beperkt tot maximaal € 10.000 en uitdrukkelijk afstand doet van het meerdere.

Ons kantoor zelf kan onbetaalde declaraties ter incasso ook voorleggen aan de Geschillencommissie Advocatuur.

De Geschillencommissie behandelt de zaak volgens het Reglement Geschillencommissie Advocatuur dat geldt op het moment van het indienen van de klacht bij de Geschillencommissie. Tegen de uitspraak van de Geschillencommissie Advocatuur is geen hoger beroep mogelijk.

### **Adressen**

1. Gegevens kantoorklachtenfunctionaris:  
mr. J.A.M.G. Vogels  
Plaatsvervangend kantoorklachtenfunctionaris:  
mr. D.A.J. Roomberg  
Postbus 301  
6200 AH Maastricht  
Tel. 043- 350 62 00

2. Geschillencommissie Advocatuur  
Bezoekadres:  
Bordewijklaan 46 (2e etage)  
2591 XR Den Haag

Postadres:  
Postbus 90600  
2509 LP Den Haag  
Tel. 070 - 310 53 10